



COMUNE DI POGGIOMARINO
Città Metropolitana di Napoli

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE
N. 12 DEL 22/02/2022

OGGETTO: Rinnovo convenzione per Corsi di addestramento Professionale per la Dattilografia

L'anno **duemilaventidue** addì **ventidue** del mese di **febbraio** alle ore **13:00** in Poggiomarino nella sala delle adunanze comunali, a seguito di convocazione, si è riunita la Giunta Comunale con l'intervento dei Sigg.:

| Cognome e Nome - Qualifica | Presente | Assente |
|-----------------------------------|-----------------|----------------|
| Maurizio Falanga - Sindaco | Si | |
| Luigi Belcuore - Vicesindaco | Si | |
| Avv. Michele Aquino - Assessore | Si | |
| Maria Carillo - Assessore | Si | |
| Rachele Sorrentino - Assessore | | Si |
| Raffaele Gragnaniello - Assessore | Si | |

| | |
|------------------|------------------|
| Totale: 5 | Totale: 1 |
|------------------|------------------|

Partecipa, con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (art.97, comma 4°, lett. a) del D.Lgs. 18/8/2000, 267, **dott. Aniello D'Angelo - Segretario Generale**.

Il Presidente **Maurizio Falanga - Sindaco**, riconosciuta legale, dichiara aperta la seduta, ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Su proposta e relazione dell'Assessore Maria CARILLO

Esaminata l'allegata proposta di deliberazione del 17/02/2022 n. 3;

Visto il D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267;

Premesso che sulla proposta della presente deliberazione:

- il Responsabile del servizio interessato, per quanto concerne il parere in ordine alla regolarità tecnica, prescritto dall'art. 49 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, nel caso in cui la proposta di deliberazione in oggetto non sia mero atto di indirizzo;

- il Responsabile del Servizio di Ragioneria, per quanto concerne il parere in ordine alla regolarità contabile, prescritto dall'art. 49 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, nel caso in cui la proposta di deliberazione in oggetto comporti impegno di spesa o diminuzione di entrata;

ha espresso il competente parere sull'allegata proposta.

ad unanimità

DELIBERA

Approvare, sì come ad ogni effetto approva, l'allegata proposta di deliberazione, che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi del comma 4 dell'art. 134, T.U. n. 267 del 18/8/2000;

Si da atto che, prima della trattazione dell'argomento indicato in oggetto, ammoniti dal segretario Comunale sugli obblighi di astensione previsti dalla normativa vigente ed, in particolare, dall'art. 78 del Dlgs n. 267/2000 e dall'art. 6- bis della legge 241/90, i presenti dichiarano che la presente deliberazione non riguarda interessi propri o di loro parenti o affini sino al quarto grado e che rispetto ad essa non versano in una situazione di conflitto di interesse anche potenziale.



Settore: VI Settore - Attività Sociali, Culturali e Ricreative
Il Responsabile del Settore: Arch. Raffaella FORNARO
Responsabile: Arch. Raffaella FORNARO

PROPOSTA N° 3 DEL 17/02/2022

PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA

Oggetto: Rinnovo convenzione per Corsi di addestramento Professionale per la Dattilografia

RELAZIONE ISTRUTTORIA

Premesso che

- in Italia, tra il sistema della formazione e lo sviluppo delle professionalità, appare fondamentale il perseguimento dell'accrescimento culturale, professionale ed economico della società;
- per agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro e realizzare momenti di alternanza tra studio e lavoro, nell'ambito dei processi formativi, è possibile promuovere apprendistati di formazione ed orientamento, a beneficio dei giovani e di quanti sono interessati a detti processi educativi, mediante la convenzione tra Enti di formazione professionale e PP. AA.;
- il Comune di Poggioreale quale Ente Pubblico Locale, svolge le sue funzioni istituzionali per garantire i servizi pubblici di interesse generale a favore della cittadinanza in materia di Ambiente, Edilizia, Urbanistica, attività Socio-Assistenziali e Sanitarie, Istruzione e Diritto allo studio, miglioramento della qualità di vita di tutta la collettività, lo sviluppo socio-economico e non ultimo il sostegno alle politiche del lavoro;
- nel mondo del lavoro, i sistemi informatici e le apparecchiature elettroniche vengono utilizzate sempre più frequentemente ed in maniera più aggiornata;
- l'importanza, sempre crescente, dell'utilizzo del computer, include la conoscenza approfondita della tastiera e la competenza specifica di scrivere secondo le regole dattilografiche;
- la volontà di questa Amministrazione è quella di promuovere servizi e strumenti idonei alle esigenze di formazione dei giovani, dei cittadini e dei propri dipendenti interessati a detti processi formativi;
- con nota agli atti d'ufficio con prot. 3338 del 10/02/2022, la società di Formazione Professionale ASPT S.r.L. di Poggioreale, quale ente accreditato con la Regione Campania ai sensi della D.G.R. 242/2013 Codice Organismo 0408/01/05, P.I. 04341451211 si è riproposta quale erogatore di un Corso di Formazione Professionale, di 200 ore anche in modalità e-learning, valido per il rilascio dell'attestato di "Addestramento Professionale per la Dattilografia", per il biennio aa.ss. 2021/2022 e 2022/2023;
- con medesima nota la società ASPT S.r.L. di Poggioreale richiama la convenzione scaduta il 09/12/2021, in base alla quale la stessa si impegnava ad offrire n.10 corsi gratuiti per i meno abbienti ed uno sconto di almeno il 50% sulla quota di iscrizione al corso, per i residenti nel Comune di Poggioreale;

Rilevato

- che l'Amministrazione intende promuovere la formazione finalizzata all'addestramento professionale e dunque all'inserimento nel mondo lavorativo dei giovani, favorendo i meno abbienti;
- che la proposta della società ASPT S.r.L. di Poggioreale, inoltrata in data 10/02/2022 ed acquisita dall'Ente con prot. 3338 in pari data, risulta interessante ed in linea con le finalità perseguite dall'Ente nel campo dell'istruzione e della formazione;
- che l'A.S.P.T. S.r.L. dispone di una struttura all'avanguardia, sia dal punto di vista logistico, sia tecnologico, essendo dotata delle più moderne strumentazioni di comunicazione, video proiezione

e video conferenza; tra l'altro, detta società, fornisce direttamente il materiale didattico (dispense, slide, ecc.) agli allievi;

- l'organizzazione del Corso di dattilografia, come sopra indicato, non comporta alcun onere economico a carico del Comune di Poggiomarino;

Visto

- l'art. 3 del d.lgs. n. 267 del 2000, nel delineare i caratteri dell'autonomia riconosciuta a Comuni e Province in aderenza agli artt. 114 e 118 della Costituzione, afferma, al comma 2, che "il Comune è l'Ente locale che rappresenta la propria comunità, ne cura gli interessi e ne promuove lo sviluppo" e al comma 4, che i Comuni, come le Province, "hanno autonomia statutaria, normativa, organizzativa e amministrativa, nonché autonomia impositiva e finanziaria nell'ambito dei propri statuti e regolamenti e delle leggi di coordinamento della finanza pubblica", pertanto, come precisato al comma 5 della medesima disposizione, "i Comuni e le Province sono titolari di funzioni proprie e di quelle conferite loro con legge dello stato e della regione, secondo il principio di sussidiarietà" inoltre, l'art. 13 del medesimo testo unico, nel disciplinare le missioni istituzionali dei comuni, affida a questi ultimi "tutte le funzioni amministrative che riguardano la popolazione ed il territorio comunale, precipuamente nei settori organici dei servizi alla persona e alla comunità, dell'assetto ed utilizzazione del territorio e dello sviluppo economico, salvo quanto non sia espressamente attribuito ad altri soggetti dalla legge statale o regionale, secondo le rispettive competenze";
- l'art. 14, comma 27, del d.l. n. 78 del 2010, convertito dalla l. n. 122 del 2010, elenca quelle che il legislatore statale ha individuato quali "funzioni fondamentali dei comuni, ai sensi dell'articolo 117, secondo comma, lettera p), della costituzione" queste ultime non esauriscono l'ambito di esplicazione della missione istituzionale dei comuni, ma identificano le sole funzioni fondamentali che la legge statale impone di espletare nei confronti dei propri cittadini, al fine di garantire, su tutto il territorio nazionale, i "livelli essenziali delle prestazioni concernenti i diritti civili e sociali";
- le funzioni dei Comuni, come degli altri enti locali, trovano fonte, infatti, nella Carta Costituzionale, nell'art. 114, in base al quale "i Comuni, le Province, le Città metropolitane e le regioni sono enti autonomi con propri statuti, poteri e funzioni secondo i principi fissati dalla Costituzione", nonché nell'art. 118, in virtù del quale gli enti indicati sono "titolari di funzioni amministrative proprie e di quelle conferite con legge statale o regionale, secondo le rispettive competenze". questi ultimi due principi hanno trovato poi specificazione nella legislazione ordinaria nei richiamati artt. 3 e 13 del d.lgs. n. 267 del 2000;
- la Legge quadro n.845/78;
- il Testo Unico Regionale Legge n.14/2009;
- il Regolamento Regionale n.7/2018;
- il D. Lgs. 267/200;

Ritenuto di

- promuovere la formazione finalizzata all'addestramento professionale e dunque all'inserimento nel mondo lavorativo dei giovani, favorendo i meno abbienti;
- dare spazio alla proposta della società ASPT S.r.L. di Poggiomarino, inoltrata in data 10/02/2022 ed acquisita dall'Ente con prot. 3338 in pari data, che risulta interessante ed in linea con le finalità perseguite dall'Ente nel campo dell'istruzione e della formazione;
- stipulare un accordo con la società ASPT S.r.L. di Poggiomarino onde favorire l'erogazione di n.10 corsi gratuiti per i meno abbienti ed uno sconto di almeno il 50% sulla quota di iscrizione al corso, per i residenti nel Comune di Poggiomarino;
- dare diffusione mediante avviso pubblico del Corso di Formazione Professionale, di 200 ore anche in modalità e-learning, valido per il rilascio dell'attestato di "Addestramento Professionale per la Dattilografia", per il biennio aa.ss. 2021/2022 e 2022/2023 proposto dalla società ASPT S.r.L. di Poggiomarino con sede legale ed operativa a Poggiomarino in Viale Manzoni n. 26;

Tanto premesso,

SI PROPONE DI DELIBERARE

Per le motivazioni sopra espresse, che di seguito si intendono ripetute e trascritte,

1. promuovere la formazione finalizzata all'addestramento professionale e dunque all'inserimento nel mondo lavorativo dei giovani, favorendo i meno abbienti;

2. dare spazio alla proposta della società ASPT S.r.L. di Poggiomarino, inoltrata in data 10/02/2022 ed acquisita dall'Ente con prot. 3338 in pari data, che risulta interessante ed in linea con le finalità perseguite dall'Ente nel campo dell'istruzione e della formazione;
3. stipulare un accordo, secondo lo schema allegato alla presente, con la società ASPT S.r.L. di Poggiomarino onde favorire l'erogazione di n.10 corsi gratuiti per i meno abbienti ed uno sconto di almeno il 50% sulla quota di iscrizione al corso, per i residenti nel Comune di Poggiomarino;
4. dare diffusione, mediante avviso pubblico, del Corso di Formazione Professionale, di 200 ore anche in modalità e-learning, valido per il rilascio dell'attestato di "Addestramento Professionale per la Dattilografia", per il biennio aa.ss. 2021/2022 e 2022/2023 proposto dalla società ASPT S.r.L. di Poggiomarino con sede legale ed operativa a Poggiomarino in Viale Manzoni n. 26;
5. di dare atto che l'organizzazione del Corso di dattilografia, come sopra indicato, non comporta alcun onere economico a carico del Comune di Poggiomarino;
6. di dichiarare la presente delibera immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs. 267/2000.

IL PROPONENTE

f.to

Assessore

Maria CARILLO



PARCO ARCHEOLOGICO
NATURALISTICO
di LONGOLA

COMUNE DI POGGIOMARINO

Città Metropolitana di Napoli

P.ZZA DE MARINIS, 3 – 80040 POGGIOMARINO (NA)

TEL. 081 865 81 11 – FAX. 081 865 82 50

VI Settore - Attività Sociali, Culturali e Ricreative
PROPOSTA DI DELIBERAZIONE N. 3 DEL 17/02/2022

Oggetto: Rinnovo convenzione per Corsi di addestramento Professionale per la Dattilografia

Parere in ordine alla regolarità tecnica.

Favorevole

Poggiomarino, li 17/02/2022

Il Responsabile del Settore
f.to Arch. Raffaella FORNARO

Conformità digitale

Si attesta che i documenti digitali allegati sono conformi a quelli cartacei.

Poggiomarino, li 17/02/2022

Il Responsabile del Settore
f.to Arch. Raffaella FORNARO



PARCO ARCHEOLOGICO
NATURALISTICO
di LONGOLA

COMUNE DI POGGIOMARINO

Città Metropolitana di Napoli

P.ZZA DE MARINIS, 3 – 80040 POGGIOMARINO (NA)

TEL. 081 865 81 11 – FAX. 081 865 82 50

VI Settore - Attività Sociali, Culturali e Ricreative
PROPOSTA DI DELIBERAZIONE N. 3 DEL 17/02/2022

Oggetto: Rinnovo convenzione per Corsi di addestramento Professionale per la Dattilografia

Parere in ordine alla regolarità contabile.

Favorevole

Poggiomarino lì, 21/02/2022

Il Responsabile del Settore
f.to Dott.ssa Antonietta DE ROSA

Letto, approvato e sottoscritto:

IL SINDACO
f.to Maurizio Falanga - Sindaco

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to dott. Aniello D'Angelo - Segretario Generale

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE
(Articolo 124, comma secondo, Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267)

Il sottoscritto Responsabile del Servizio certifica che copia del presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio il giorno 23/02/2022 e vi rimarrà fino al 10/03/2022.

Poggiomarino, li 23/02/2022

Il Responsabile della Pubblicazione
f.to MAISTO ANNA

Il Segretario Generale
f.to dott. Aniello D'Angelo - Segretario Generale

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo e di ufficio.

Poggiomarino, 23/02/2022

Il ViceSegretario Generale
Dott.ssa Rosa Finaldi

Il sottoscritto Vice Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

CHE La presente deliberazione:

X E' stata affissa all'Albo pretorio, 15 giorni consecutivi, per la pubblicazione, come prescritto dall'art. 124, comma 1, T.U. n. 267/2000;

- E' stata comunicata con lettera n. _____ in data _____ ai signori capigruppo consiliari come prescritto dall'art. 125 del T.U. n. 267/2000;

ESECUTIVITÀ

(Articolo 134, Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267)

X Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva in data 22/02/2022 perchè è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi del comma 4 dell'art. 134, T.U. n. 267 del 18/8/2000;

Poggiomarino, 23/02/2022

IL RESPONSABILE
DELL'UFFICIO SEGRETERIA
f.to Dott. De Simone Salvatore

Il Segretario Generale
f.to dott. Aniello D'Angelo - Segretario Generale

Il presente provvedimento viene assegnato a:

_____ per le procedure attuative, ai sensi del combinato disposto di cui agli art.107, comma 3, e 109, comma 2, del T.U.E.L. 267/2000.

Addì, _____

f.to dott.ssa Rosa Finaldi - Vice Segretario Generale

Ricevuta da parte del Responsabile

copia della su estesa deliberazione è stata ricevuta dal sottoscritto con onere della procedura attuativa.

Addì, _____

Firma _____